**AVISOS PER AL CURS 2025-2026**

**1r i 2n DE PRIMÀRIA**

Les classes s’iniciaran el dia **10 de setembre de 2025** i finalitzaran el dia **19 de juny de 2026**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Horari: setembre i juny** | **Horaris: d’octubre a maig** |
| Matí | Horabaixa |
| Entrada: 9:00  Sortida: 14:00  15:00 després del menjador | Entrada: 9:00  Sortida: 12:30 de dilluns a dijous  14:00 divendres  15:00 divendres després del menjador |
|  | Horabaixa |
|  | Entrada: 14:25 a 14:30 de dilluns a dijous  Sortida: 16:00 de dilluns a dijous |

**UNIFORMITAT**

Trobareu una circular adjunta amb la informació corresponent.

**APORTACIÓ VOLUNTÀRIA:**

S’informa les famílies que el col·legi contempla la possibilitat de fer una **aportació econòmica voluntària**. Aquesta contribució no és obligatòria. Ajuda a potenciar la qualitat educativa i contribueix als fins generals del desenvolupament integral de la infància i la joventut.

D’altra banda, també possibilita noves iniciatives per a tota la comunitat educativa i permet complir amb les finalitats fundacionals de **FECIB – SAGRAT COR**.

Les famílies dels alumnes recent incorporats al centre que estiguin interessades a efectuar aquesta aportació hauran d’emplenar el document adjunt corresponent.

Els cobraments es faran d’octubre a maig.

Aquesta donació és **desgravable** en la declaració de l’Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF).

**SERVEIS QUE OFEREIX EL COL·LEGI DE CARÀCTER VOLUNTARI \***

|  |  |
| --- | --- |
| **Escoleta matinera (estaran en una aula)**  **de 7:30 a 8:50** | 42,08 €/mes (20% descompte en el segon germà) |
| Tiquet esporàdic | 6,15 € |
| **Escoleta horabaixa (setembre i juny)**  **de 15:00 a 16:55 de dilluns a dijous** | 42,08 €/mes (20% descompte en el segon germà) |
| Tiquet esporàdic | 6,15 € |
| **Servei de transport escolar** | Pendent |
| **Servei de menjador i custòdia (1)** | Setembre i juny es cobrarà mig mes |
| 5 dies | 180,56 €/mes |
| 4 dies | 146,07 €/mes |
| 3 dies | 110,74 €/mes |
| 2 dies | 75.97 €/mes |
|  | Per a les famílies nombroses que, com a mínim 3 fills utilitzin el servei de menjador i custòdia es realitzarà un 8% de descompte en el cost mensual del servei. |
| Tiquet esporàdic (venda en secretaria)  **Horari: de dilluns a divendres de 8 a 11:30 hores, a més a més, dimarts i dijous de 15 a 16:30.** | 11,00 € |

**(1) Servei de menjador i custòdia**

Aquest servei constitueix un servei **integral d’atenció i de cura** a l’alumnat.  
El menjador garanteix una alimentació equilibrada, adaptada a necessitats individuals, i supervisada per una **nutricionista especialitzada**.

**Tasques de custòdia i monitoratge:**

**Abans del menjador:**

* Recollida després del pati
* Acompanyament a menjador
* Supervisió d’higiene (rentat de mans, etc.)

**Durant el menjador:**

* Supervisió constant
* Acompanyament als petits o amb necessitats especials
* Foment de bons hàbits i convivència
* Control d’al·lèrgies, intoleràncies, dietes especials

**Després del menjador:**

* Vigilància al pati/aula
* Acompanyament a l’aula si escau

**Servei de Pícnic:**

Els alumnes que habitualment fan ús del menjador disposen d’aquest servei per a dies amb sortides escolars.  
També disponible per a qui no utilitza habitualment el menjador, comprant un **tiquet esporàdic a la secretaria** i entregant-lo **al tutor/a amb 3 dies d’antelació** a la sortida.

**Servei de menjador i custòdia, devolucions de pagament:**

El cost del servei de menjador i custòdia inclou tant la part corresponent als aliments consumits com la corresponent a les despeses fixes necessàries per garantir el funcionament integral del servei.

Per aquest motiu, la devolució d’imports es produirà **a partir del tercer dia consecutiu d’absència** de l’alumne o alumna i afectarà **únicament** la part proporcional corresponent als aliments no consumits, i mai a la totalitat del cost del servei.

Els pares hauran de comunicar les absències, de tres dies consecutius, del seus fills al servei mitjançant la següent adreça de correu electrònic: [serveisiactivitats@sagratcor.fecib.net](mailto:serveisiactivitats@sagratcor.fecib.net)

**ACTIVITATS EXTRAESCOLARS MIGDIA I HORABAIXA**

|  |  |
| --- | --- |
| GREEN HOUSE mirau full adjunt |  |
| AULACIBER, mirau full adjunt |  |
| Coral 11,00€/mes |  |
| Instrument individual1/2h/setmanal 57,50€/mes |  |

**\*Tots aquest serveis tenen caràcter voluntari i no lucratiu**

**\* Tots els preus estan pendents d’aprovació pel Consell Escolar.**

**Nota: condicions de pagament dels serveis escolars**

L’accés i continuïtat als serveis (vigilància matinal, escoleta horabaixa, transport escolar, menjador i activitats extraescolars) **estan subjectes al pagament corresponent**..

En cas d’impagament d’una mensualitat, i després de la notificació a la família, **el centre podrà donar de baixa l’alumne/a del servei** fins que es regularitzi la situació

**ALTRES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Assegurança d’accidents escolars (2)** | 14,35 €/anual |

**(2) Protocol en cas d’accidents escolars i ús del servei mèdic**:

Aquest procediment té com a objectiu garantir una atenció mèdica adequada i facilitar la correcta tramitació de l’assegurança escolar.

1. Derivació a la clínica concertada: les famílies hauran d’acudir exclusivament a la clínica concertada que els serà indicada pel centre, utilitzant la pòlissa de l’assegurança escolar corresponent i acompanyada del part de lesions facilitat pel col·legi.
2. Informe mèdic: un cop atès l’alumne/a serà necessari lliurar l’informe d’urgències a la secretaria del col·legi, a la major brevetat possible.
3. Restricció de centres mèdics: no està permès acudir per iniciativa pròpia a una altra clínica diferent de l’autoritzada pel centre. En cas de fer-ho, és molt probable que l’atenció mèdica no quedi coberta per l’assegurança i la família haurà d’assumir el cost de la factura corresponent

**MATERIAL ESCOLAR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Material escolar** | **Mesos de cobrament: octubre, desembre, febrer i abril** |
| **1r i 2n de primària** | 63,10 € |

**ADQUISICIÓ LLIBRES DE TEXT:**

Trobareu una circular adjunta amb la informació corresponent.

**Nota**: L’agenda es facturarà en el rebut del mes de setembre amb el corresponent IVA

**COMUNICACIÓ**

**EDUCAMOS:** l’eina de comunicació entre les famílies i l’escola és el programa EDUCAMOS, en aquest es penjaran els avisos, les circulars, els rebuts, s’hi durà a terme la compra dels llibres i s’hi realitzaran les inscripcions als diferents serveis que ofereix el centre.

D’altra banda, informam que es troba disponible l’APP EDUCAMOS FAMILIAS, per a ANDROID i APPLE.

La data per inscriure’s als serveis que ofereix el centre serà **de dia 29 d’agost fins dia 7 de setembre.**

Per qualsevol consulta, alta, baixa o modificació dels serveis s’haurà de comunicar abans de dia 25 de cada mes a la següent adreça de correu electrònic: [serveisiactivitats@sagratcor.fecib.net](mailto:serveisiactivitats@sagratcor.fecib.net).

Moltes gràcies per la confiança dipositada en nosaltres donant-nos l’oportunitat de compartir amb vosaltres l’educació dels vostres fills i filles.

Molt bon estiu i fins al proper curs 2025-2026.

Amb afecte,

La Direcció

**AVISOS PARA EL CURSO 2025-2026**

**1º y 2º DE PRIMARIA**

# Las clases se iniciarán el día 10 de septiembre de 2025 y finalizarán día 19 de junio de 2026.

|  |  |
| --- | --- |
| **Horario: septiembre y junio** | **Horarios: de octubre a mayo** |
| Mañana | Tarde |
| Entrada: 9:00  Salida: 14:00  15:00 después de comedor | Entrada: 9:00  Salida: 12:30 lunes a jueves  14:00 viernes  15:00 viernes después del comedor |
|  | Tarde |
|  | Entrada: 14:25 a 14:30 de lunes a jueves  Salida: 16:00 de lunes a jueves |

**UNIFORMIDAD**

Encontraréis una circular adjunta con la información correspondiente.

**APORTACIÓN VOLUNTARIA:**

Se informa a las familias que el colegio contempla la posibilidad de realizar una **aportación económica voluntaria**. Esta contribución no es obligatoria. Ayuda a potenciar la calidad educativa y contribuye a los fines generales del desarrollo integral de la infancia y de la juventud.

Por otra parte, posibilita también nuevas iniciativas para toda la comunidad educativa y permite cumplir con las finalidades fundacionales de **FECIB – SAGRAT COR**.

Las familias de los alumnos y alumnas recién incorporados al centro que estén interesadas en efectuar esta aportación deberán cumplimentar el documento adjunto correspondiente.

Los cobros se efectuarán de octubre a mayo.

Esta donación es **desgravable** en la declaración del impuesto de la Renta de las Personas Físicas (IRPF)

**SERVICIOS QUE OFRECE EL COLEGIO DE CARÁCTER VOLUNTARIO \***

|  |  |
| --- | --- |
| **Escoleta matinera (estarán en un aula)**  **de 7:30 a 8:50 horas** | 42,08 €/mes (20% descuento en el segundo hermano) |
| Tique esporádico | 6,15 € |
| **Escoleta tarde (septiembre y junio)**  **de 15:00 a 16:55 de lunes a jueves** | 42,08 €/mes (20% descuento segundo hermano) |
| Tique esporádico | 6,15 € |
| **Servicio de transporte escolar** | Pendiente |
| **Servicio de comedor y custodia (1)** | Septiembre y junio se cobrará medio mes |
| 5 días | 180,56 €/mes |
| 4 días | 146,07 €/mes |
| 3 días | 110,74 €/mes |
| 2 días | 75.97 €/mes |
|  | Para las **familias numerosas**, que al menos 3 de sus hijos hagan uso del servicio de Comedor y Custodia, se realizará un 8% de descuento en el coste mensual del servicio. |
| Tique esporádico (venta en secretaria)  **Horario: de lunes a viernes de 8 a 11:30, además de martes y jueves de 15 a 16:30.** | 11,00 € |

**(1) Servicio de comedor y custodia**

**El servicio de comedor escolar, junto con las tareas de custodia y monitoreo asociadas antes, durante y después de las comidas, constituye en este centro un servicio integral de atención y cuidado al alumnado.**

**Servicio de comedor escolar: el** centro dispone de un servicio de comedor diseñado para atender adecuadamente las necesidades nutricionales de todo el alumnado. Este servicio no solo garantiza una alimentación equilibrada y variada, sino que también contempla con rigor las posibles alergias o intolerancias alimentarias que presenten los alumnos y alumnas.

Todos los menús son elaborados por una **nutricionista especializada**, con el fin de asegurar una dieta saludable, segura y adaptada a las necesidades individuales de cada alumno, todo ello en un entorno seguro, educativo y de convivencia, que contribuye al desarrollo de hábitos alimentarios adecuados, a la adquisición de normas sociales y a la conciliación de la vida familiar y laboral

**Tareas de monitoreo y custodia del Servicio de comedor**: son una parte esencial del servicio de comedor. Se refieren a la atención, supervisión y acompañamiento que los monitores del servicio proporcionan a los alumnos en los distintos momentos de este, garantizando su seguridad, bienestar y correcto comportamiento. Entre otras, sus funciones son:

1. **Antes del comedor:**
   * Recepción y recogida de los niños tras el recreo
   * Organización y acompañamiento desde el aula hasta el comedor.
   * Supervisión de hábitos de higiene previos (como el lavado de manos, en los alumnos más pequeños o con necesidades especiales).
2. **Durante el comedor:**
   * Supervisión constante de los alumnos mientras comen.
   * Ayuda y acompañamiento a los más pequeños o con necesidades especiales.
   * Fomento de buenos modales en la mesa, respeto entre compañeros y normas básicas de convivencia.
   * Observación de alergias, intolerancias o dietas especiales.
3. **Después del comedor:**
   * Vigilancia en el patio o aula, garantizando la seguridad de todos los alumnos.
   * Acompañamiento a las aulas, si procede.

**Servicio Picnic:**

Los alumnos y alumnas que utilizan habitualmente el servicio de comedor disponen de un servicio de Picnic para los **días en los que hay programada una salida escolar**.

Este servicio también está disponible para los alumnos que no utilizan el servicio de comedor, comprando **un tique esporádico** en la secretaría y, posteriormente, entregándolo al tutor/a del alumno, **tres días antes** de producirse la salida escolar

**Servicio de comedor y custodia, devoluciones pago:**

El coste del servicio de comedor y custodia incluye tanto la parte correspondiente a los alimentos consumidos, como la correspondiente a los gastos fijos necesarios para garantizar el funcionamiento **integral** del servicio.

Por ese motivo, la devolución de importes se producirá **al tercer día consecutivo de ausencia** del alumno o alumna y afectará **únicamente a la parte proporcional correspondiente a los alimentos** no consumidos y nunca a la totalidad del coste del servicio.

Los padres deberán comunicar las ausencias, de tres días consecutivos, de sus hijos al servicio a través de la siguiente dirección de correo electrónico: [serveisiactivitats@sagratcor.fecib.net](mailto:serveisiactivitats@sagratcor.fecib.net)

**ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES MEDIODÍA Y TARDE**

|  |  |
| --- | --- |
| GREEN HOUSE ver hoja adjunta |  |
| AULACIBER, ver hoja adjunta |  |
| Coral 10.80€/mes |  |
| Instrumento individual 1/2h/semanal 57,50€/mes |  |

**\*Todos estos Servicios tienen carácter voluntario y no lucrativo.**

**\* Todos los precios están pendientes de aprobación del Consell Escolar.**

**Nota: condiciones de pago de los servicios escolares**

El acceso y la continuidad en los distintos servicios ofrecidos por el centro (vigilancia matinera, escoleta tarde, transporte escolar, servicio de comedor y custodia y actividades extraescolares) están condicionados al cumplimiento de los pagos correspondientes.

En caso de **impago de una mensualidad**, y tras la correspondiente notificación a la familia, el centro se reserva el derecho de **dar de baja al alumno/a en el servicio afectado**, hasta que la situación económica sea regularizada.

**OTROS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Seguro de accidente escolar (2)** | 14,35 €/anual |

**(2) Procedimiento de actuación en caso de accidente escolar y uso del servicio médico**

Este procedimiento tiene como objetivo garantizar una atención médica adecuada y facilitar la correcta tramitación del seguro escolar.

1. **Derivación a la clínica concertada**: las familias deberán acudir exclusivamente a la clínica concertada que les será indicada por el centro, utilizando la póliza del seguro escolar correspondiente y acompañada del parte de lesiones facilitado por el colegio.
2. **Informe Médico**: una vez atendido el alumno/a, será necesario entregar el **informe de urgencias** en la **secretaría del colegio**, a la mayor brevedad posible.
3. **Restricción de centros médicos**: no está permitido acudir por iniciativa propia a otra clínica distinta de la autorizada por el centro. En caso de hacerlo, es muy probable que la atención médica no quede cubierta por el seguro, y la **familia deberá asumir el coste** de la factura correspondiente.

**MATERIAL ESCOLAR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Material escolar** | Meses de cobro: octubre, diciembre, febrero y abril |
| **1º y 2º de primaria** | 63,10 € |

**ADQUISICIÓN LIBROS DE TEXTO:**

Encontraréis una circular adjunta con la información correspondiente.

**Nota:** La agenda se facturará en el recibo de septiembre con su correspondiente IVA.

**COMUNICACIÓN**

**EDUCAMOS:** La herramienta de comunicación entre las familias y el colegio, es el programa Educamos.

En él se colgarán los avisos, las circulares, los recibos y se procederá a la compra de los libros y a realizar las inscripciones a los diferentes servicios que ofrece el centro.

Por otra parte, informamos que se encuentra disponible la APP EDUCAMOS FAMILIAS para Android y APPLE.

La fecha para inscribirse en los servicios que ofrece el colegio será **de día 29 de agosto hasta día 7 de septiembre**.

Para cualquier consulta, alta, baja o modificación de los Servicios, se tendrá que comunicar antes de día 25 de cada mes en la siguiente dirección de correo: [serveisiactivitats@sagratcor.fecib.net](mailto:serveisiactivitats@sagratcor.fecib.net).

Muchas gracias por la confianza depositada en nosotros dándonos la oportunidad de compartir con vosotros la educación de vuestros hijos e hijas. Muy buen verano y hasta el próximo curso 2025-2026

Con afecto,

La Dirección